

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель  
Контрольно – счетной палаты  
Чудовского муниципального района  
О.В. Козлова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

**Отчет № 15**  
**о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности**  
**Администрации Успенского сельского поселения**  
**за 2016 год**

**Основание для проведения проверки:** годовой план работы Контрольно – счетной палаты Чудовского муниципального района на 2016 год, утвержденный приказом Контрольно-счетной палаты Чудовского муниципального района от 08.12.2016 № 4 «Об утверждении годового плана работы», приказ Контрольно – счетной палаты Чудовского муниципального района от 16.01.2017 № 1 «О проведении внешней проверки годовой бюджетной отчетности».

**Цель проверки:** определить соответствие бюджетной отчетности требованиям бюджетного законодательства и провести оценку ее достоверности.

Провести анализ выполнения местной администрацией бюджетных полномочий, оценить качество их выполнения.

Внести предложения по совершенствованию бюджетного процесса и повышению качества финансового менеджмента.

**Объекты проверки:** Администрация Успенского сельского поселения.

**Состав контрольно-ревизионной группы:** председатель Контрольно – счетной палаты Чудовского муниципального района Козлова О.В., аудитор Контрольно-счетной палаты Чудовского муниципального района Иванова Е.А.

**Общие положения**

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Администрации Успенского сельского поселения за 2016 год проведена в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), решением совета депутатов Успенского сельского поселения от 28.03.2012 № 65 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Успенском сельском поселении», решением Думы Чудовского муниципального района от 29.11.2011 № 110 «О Контрольно-счетной палате Чудовского муниципального района» и иными нормативными правовыми актами.

В соответствии со статьей 154 Бюджетного кодекса Администрация Успенского сельского поселения (далее – местная администрация) является получателем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета и главным распорядителем бюджетных средств, исполняет полномочия финансового органа. Местная администрация не имеет подведомственных

администраторов, является единственным участником бюджетного процесса, ведет бюджетный учет и формирует годовую бюджетную отчетность.

Анализ годовой бюджетной отчетности местной администрации проведен Контрольно-счетной палатой Чудовского муниципального района выборочно. Анализ годовой бюджетной отчетности включал в себя анализ показателей форм 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета», 0503120 «Баланс исполнения бюджета» (далее – Баланс), которые проверялись, конкретизировались и анализировались в увязке с иными показателями форм бюджетной отчетности, регистрами учета в целях установления их соответствия требованию достоверности.

### **Организация ведения бюджетного (бухгалтерского) учета**

Бюджетный учет в Успенском сельском поселении организован. В штатном расписании администрации сельского поселения предусмотрено две штатные единицы, осуществляющие ведение бюджетного (бухгалтерского) учета (бухгалтер, финансист). Должностные инструкции специалистов бухгалтерского сектора разработаны, требуют актуализации по причине отсутствия системного подхода к выполнению должностных обязанностей.

Оснащенность сельского поселения современными информационными технологиями, вычислительной техникой и средствами телекоммуникаций недостаточная. Специалист в области информационных технологий («Oracle» специалист) отсутствует в силу организационных и экономических особенностей осуществления местного самоуправления.

Объем бюджетных прав местной администрации в денежном выражении – малый.

Учетная политика организации утверждена постановлением Администрации Успенского сельского поселения от 01.07.2015 года № 15-рп «Об утверждении Положения об учетной политике администрации Успенского сельского поселения на 2015 год» (далее – Учетная политика).

В соответствии с учетной политикой бюджетный (бухгалтерский) учет ведется с применением программного продукта «Парус – Бюджет 7 ХХ». Данный программный продукт не актуализируется по причине перехода на новую версию.

В Учетной политике объекта контроля только частично нашли отражение вопросы принятия к учету и ведения бухгалтерского учета финансовых и нефинансовых активов, лимитов и бюджетных обязательств, на необходимость работы с которыми указывала Контрольно-счетная палата Чудовского муниципального района в 2015 и 2016 отчетных годах. **Классификатор нарушений, п.2.1 (1) Представление.**

Учетная политика не формирует системный подход к способам ведения бюджетного учета, не отражает актуальные изменения нормативных правовых актов бюджетного законодательства.

Бюджетный учет ведется с применением программного продукта «Парус – Бюджет 7 ХХ».

Показатели форм бюджетной отчетности имеют высокие риски достоверности по причине не обновления программного обеспечения.

### **Анализ годовой бюджетной отчетности**

В соответствии с пунктом 11.1 и 11.2 приказа Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» в состав бюджетной отчетности местной администрации (главного распорядителя, администратора доходов, получателя бюджетных средств, финансового органа) включаются следующие формы отчетов:

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);

Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110);

Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184);

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

Пояснительная записка (ф.0503160).

Для финансового органа:

Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств (ф. 0503140);

Баланс исполнения бюджета (ф. 0503120);

Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);

Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств (ф.0503124);

Отчет об исполнении бюджета (ф.0503117);

Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123);

Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

Пояснительная записка (ф. 0503160).

Местной администрацией годовая бюджетная отчетность представлена на бумажных носителях в сброшюрованном виде без оглавления и

сопроводительного письма, с многочисленными недостатками **Классификатор нарушений, п. 1.2.91, Классификатор нарушений, п. 2.9 (12) Представление.**

В нарушении статьи 264.1 Бюджетного кодекса пояснительная записка к годовой бюджетной отчетности не содержит развернутого анализа исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а именно:

- не приведена информация о причинах возникновения дебиторской задолженности и кредиторской задолженности;

- не отражены сведения о причинах неисполнения принятых денежных обязательств и не отражены сведения о причинах неисполнения принятых бюджетных обязательств, отраженных в отчете о принятых бюджетных обязательствах (ф. 0503128).

В нарушении п. 153 Инструкции 191н Таблица № 1 "Сведения об основных направлениях деятельности" оформлена с недостатками. Информация в таблице должна характеризовать цели деятельности субъекта бюджетной отчетности, а также вытекающие из них направления деятельности (функции) с кратким обоснованием соответствия целей и направлений деятельности (функций) субъекта бюджетной отчетности его учредительным документам либо положениям о соответствующих органах власти.

В графе 1 указываются цели, для исполнения которых создан и функционирует субъект бюджетной отчетности.

В графе 2 указывается краткая характеристика целей деятельности путем отражения основных направлений деятельности и функций субъекта бюджетной отчетности в рамках реализации установленных целей.

В графе 3 указывается правовое обоснование установленных в графах 1, 2 целей и функций в соответствии с действующими нормативными правовыми и организационно-распорядительными документами.

В нарушении п. 154 Инструкции 191н Таблица 2 «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств» не заполнена. Информация в таблице должна характеризовать меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств, проводимые субъектом бюджетной отчетности на основании организационно-распорядительных документов.

В графе 1 указывается перечень мероприятий по повышению эффективности расходования бюджетных средств, определенных организационно-распорядительными документами.

В графах 2 - 4 указываются реквизиты соответствующих организационно-распорядительных документов.

В графе 5 указываются результаты применения мер (с указанием показателей, характеризующих степень их результативности). Так, например, в данной таблице не приведена информация об экономической эффективности проведения конкурсных процедур в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, не отражена информация по контролю за потребленными энергоресурсами и коммунальными услугами.

В нарушении п. 155 Инструкции 191н Таблица № 3 "Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете" оформлена с нарушениями. Информация в таблице должна характеризовать результаты анализа исполнения текстовых статей закона (решения) о бюджете, имеющих отношение к деятельности субъекта бюджетной отчетности.

В графе 1 указывается содержание текстовой статьи закона (решения о бюджете), имеющей отношение к субъекту бюджетной отчетности.

В графе 2 указывается результат исполнения положений текстовых статей (с указанием показателей, характеризующих степень их результативности).

В графе 3 указываются причины неисполнения положений текстовых статей.

В нарушении п. 156 Инструкции 191н Таблица 4 «Сведения об особенностях ведения бюджетного учета» не заполнена.

Информация в таблице должна характеризовать использованные в отчетном периоде особенности отражения в бюджетном учете операций с активами и обязательствами учреждения в части, установленного Инструкцией по бюджетному учету права самостоятельного определения таких особенностей и отраслевых особенностей бюджетного учета, разработанных соответствующими федеральными органами исполнительной власти и утвержденных в установленном порядке. В графе 4 таблицы рекомендуется указать номер и дату распорядительного документа, утверждающего учетную политику органа местного самоуправления.

В нарушении п. 163 Инструкции 191н при заполнении ф. 0503164 в графе 9 не даны пояснения причин отклонений.

Перечень причин отклонений от планового процента исполнения и их кодов для раскрытия информации в Сведениях (ф. 0503164) должен быть установлен финансовым органом.

При заполнении ф. 0503166 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ» графа 7 «причины отклонений» не заполнена, что является нарушением п.164 Инструкции 191н.

В нарушении п. 152 Инструкции 191н в состав таблиц пояснительной записки ф. 0503160 включены пустые таблицы, несмотря на установленное п.8 Инструкции 191н правило о том, что формы отчетности, не имеющие числовых значений, не заполняются и в состав отчетности не включаются. Ряд таблиц, предусмотренных формой пояснительной записки, не заполнены при наличии показателей для их заполнения (не отражена информация о ресурсах, техническом состоянии, эффективности использования, обеспеченности субъекта бюджетной отчетности нефинансовыми активами (соответствия величины, состава и технического состояния активов реальной потребности в них), основных мероприятиях по улучшению состояния и сохранности основных средств, характеристики комплектности, а также сведения о своевременности поступления и списания материальных запасов).

Не представлены формы годовой бюджетной отчетности в составе пояснительной записке: форма 0503173 «Сведения об изменении остатков

валюты баланса», форма 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств», форма 0503177 «Сведения об использовании информационных технологий».

Отсутствие огромного количества информации в составе годовой бюджетной отчетности свидетельствует о низком качестве обработки документов, о системных недостатках ведения бюджетного (бухгалтерского) учета.

Показатели форм годовой бюджетной отчетности местной администрации, главного распорядителя, администратора, получателя бюджетных средств не соответствует данным Главной книги. Показатели форм годовой бюджетной отчетности финансового органа не соответствуют данным Главной книги. В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата Чудовского муниципального района установила факты несоответствия показателей форм годовой бюджетной отчетности регистрам аналитического и синтетического учета местной администрации. В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия установлены факты несоответствия одноименных показателей в разных формах бухгалтерской отчетности (например, показатели ф. 0503120 с.9 «Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах» не соответствуют ф. 0503168 с.5 «Движение материальных ценностей на забалансовых счетах»).

Вышеперечисленные факты свидетельствуют об отсутствии ведения бюджетного учета в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия установлены факты нарушения соблюдения документооборота в учреждении, что привело к нарушениям оформления фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами. **Классификатор нарушений, п. 2.3 (1) Представление.**

Положениями статьи 264.1 Бюджетного кодекса установлено, что бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства. Бюджетный учет местной администрации как система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства, отсутствует. Ведение бюджетного учета осуществляется с грубым нарушением требований законодательства Российской Федерации. **Предписание.**

В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой Чудовского муниципального района установлены нарушения порядка проведения инвентаризации муниципального имущества и оформления ее результатов перед составлением годовой бюджетной отчетности за 2016 год В Инвентаризационных описях (сличительных ведомостях) по объектам

нефинансовых активов отсутствуют примечания, характеризующие физическое и техническое состояние объектов, причины неиспользования. Заключение комиссии об итогах инвентаризации не содержит обоснованных выводов и решений. **Классификатор нарушений, п. 2.4 (8) Представление.**

Показатели годового отчета об исполнении бюджета имеют высокие риски достоверности.

Бюджетная отчетность Успенского сельского поселения сформирована местной администрацией по показателям кассового исполнения бюджета Успенского сельского поселения.

Выводы, сделанные по результатам анализа годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета, имеют высокие прогнозные риски.

Активы и пассивы Баланса исполнения бюджета (ф. 0503120) представлены в таблице 1.

Баланс муниципалитета имеет простую структуру.

#### Активы баланса

Активы баланса представлены нефинансовыми активами в сумме 8 363 178 рублей 10 копеек и финансовыми активами в сумме 90 745 рублей 20 копеек. Активы муниципалитета обеспечивают исполнение расходных обязательств местной администрации в целях социального обеспечения нужд населения сельского поселения в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации».

Денежная оценка активов Баланса «скромная», свидетельствует о слабой социально-экономической основе осуществления местного самоуправления.

Информация о бюджетном учете нефинансовых активов представлена в таблице 2.

Таблица 2

Объект учета	Учетная политика (установлены правила учета)	Наличие программного учета	Соответствие учета правилам учетной политики и требованиям законодательства РФ
Основные средства	Установлены частично	Частично осуществляется	Не достигнуто
Непроизведенные активы	Установлены частично	Частично осуществляется	Не достигнуто
Материальные запасы	Установлены частично	Частично осуществляется	Не достигнуто
Вложения в нефинансовые активы	Установлены частично	Частично осуществляется	Не достигнуто
Нефинансовые активы имущества казны	Установлены частично	Частично осуществляется	Не достигнуто

Таблица 1

	АКТИВ				ПАССИВ			
	Нефинансовые активы		Финансовые активы		Обязательства		Финансовый результат	
Ф. 0503120	Основные средства	172 984,81	Средства на счетах бюджета	33 449,88	Расчеты по принятым обязательствам	21 011,88	Финансовый результат экономического субъекта	8 344 563,20
	Непроизведенные активы	0						
	Материальные запасы	52 007,16						
	Вложения в нефинансовые активы	37 141,0	Расчеты по доходам	0	Расчеты по платежам в бюджет	44 864,31	Результат по кассовым операциям бюджета	24 602,18
	Нефинансовые активы имущества казны	8 101 045,13	Расчеты с подотчетными лицами	0				
			Расчеты по выданным авансам	49 529,05				
Расчеты по платежам в бюджеты			7 766,27					
<b>ИТОГО</b>	<b>8 363 178,10</b>	<b>90 745,20</b>		<b>84 757,92</b>		<b>8 369 165,38</b>		
<b>ВСЕГО</b>	<b>8 453 923,30</b>			<b>8 453 923,30</b>				



Нефинансовые активы в соответствии с годовой бюджетной отчетностью представлены:

- 1) основными средствами (имуществом, находящимся в оперативном управлении местной администрации) на сумму 172 984 рублей 81 копейка;
- 2) непроизведенными активами на сумму 0 рублей 00 копеек;
- 3) материальными запасами на сумму 52 007 рублей 16 копеек;
- 4) вложениями в нефинансовые активы на сумму 37 141 рубль 00 копеек;
- 5) нефинансовыми активами имущества казны в сумме 8 101 045 рублей 13 копеек.

Показатель актива Баланса исполнения бюджета ф. 0503120 – основные средства (строка 030) недостоверен по причине системных нарушений требований по оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, в том числе в прошлых периодах, и нарушений требований, предъявляемых к денежному измерению объектов бухгалтерского учета экономического субъекта.

Показатель актива Баланса исполнения бюджета ф. 0503120 – материальные запасы (строка 080) недостоверен по причине системных нарушений требований по оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, в том числе в прошлых периодах, и нарушений требований, предъявляемых к денежному измерению объектов бухгалтерского учета экономического субъекта.

Показатель актива Баланса исполнения бюджета ф. 0503120 – вложения в нефинансовые активы (строка 090) недостоверен, в виду нарушения правил принятия к учету нефинансовых активов прошлых периодов и нарушений требований, предъявляемых к денежному измерению объектов бухгалтерского учета экономического субъекта.

Показатель актива Баланса исполнения бюджета ф. 0503120 – нефинансовые активы казны (строка 130) недостоверен по причине системных нарушений требований по оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, в том числе в прошлых периодах, и нарушений требований, предъявляемых к денежному измерению объектов бухгалтерского учета экономического субъекта.

Таким образом, в ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия установлены системные нарушения ведения бухгалтерского учета нефинансовых активов. **Классификатор нарушений 2.3 (4) и 2.5 (4, 8 363 178 рублей 10 копеек).** Представление.

Недостатки учета муниципального имущества несут финансовые и налоговые риски, на которые орган внешнего муниципального финансового контроля указывал неоднократно.

Система учета нефинансовых активов осуществляется путем ведения реестра муниципального имущества в соответствии с пунктом 5 статьи 51 федерального закона. Порядок ведения реестра муниципального имущества (далее – Реестр) установлен приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения

органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» (далее – Приказ № 424). Цель ведения Реестра заключается в пообъектном выделении муниципальной собственности, разграничении ее с другими формами собственности, расположенными на территории муниципального образования.

Учитывая многообразие функциональной деятельности местной администрации в соответствии с федеральным законом и имеющиеся сведения Реестра Контрольно – счетная палата пришла к заключению об ограниченном охвате объектов в целях учета и управления. Работа по выявлению объектов (муниципальных активов), необходимых муниципалитету для выполнения полномочий по решению вопросов местного значения и их последующему учету, организована и ведется.

В собственности Успенского сельского поселения находится имущество (колодцы, газопровод, водопровод), функциональное назначение которых не соответствует требованиям статьи 50 федерального закона. В соответствии с федеральным законом полномочие «Организации в границах поселения электро-, тепло-, газо и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации» с 1 января 2015 года перешло от сельских поселений в муниципальный район. В соответствии с пунктом 5 статьи 50 федерального закона в случае возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению (разграничению в соответствии с имеющимися полномочиями) **Классификатор нарушений п. 3.39 (25)** (Письмо в прокуратуру).

В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия установлены факты наличия имущества казны, не используемого администрацией сельского поселения. К таким объектам относятся:

- две квартиры на станции Волхов мост общей стоимостью 179 595 рублей;

- терраса стоимостью 73 485 рублей;

- здание клуба Волховского в сумме 705 370 рублей.

Данные факты свидетельствуют об отсутствии управленческих решений в сфере управления муниципальным имуществом. Эффективное управление предполагает, что собственник должен стремиться обеспечить сохранение, рациональное использование и преумножение своей собственности, что в данном случае местной администрацией не выполняется.

Финансовые активы представлены:

1) средствами на счетах бюджета в сумме 33 449 рублей 88 копеек;

Данный показатель представляют: средства бюджета в сумме 24 602 рубля 18 копеек и средства во временном распоряжении в сумме 8 847 рублей 70 копеек.

2) дебиторская задолженность по счету 205. В соответствии с пунктом 197 Инструкции 157н счет 205 00 «Расчеты по доходам» предназначен для группировки расчетов по доходам, начисленным в момент возникновения требований к их плательщикам, возникающих в силу договоров, соглашений.

Администрация Успенского сельского поселения в 2016 году выполняла полномочия главного администратора и администратора неналоговой группы доходов:

- доходы от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных);

- доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу;

- доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений);

- штрафы, санкции, возмещение ущерба.

Информация о бюджетном учете финансовых активов представлена в таблице 3.

Таблица 3

Объект учета	Учетная политика (установлены правила учета)	Наличие программного учета	Соответствие учета правилам учетной политики и требованиям законодательства РФ
Доходы	Установлены частично	Частично осуществляется	Не достигнуто

Порядок отражения в учете администратора доходов операций с администрируемыми доходами закрепляется в Учетной политике. Учетной политикой местной администрации порядок отражения доходов в учете не раскрыт. **Классификатор нарушений п. 2.1 (1) Представление.**

В 2016 году действовал один договор аренды и 1 договор безвозмездного пользования. Общая площадь переданного в аренду муниципального имущества составила 11,7 кв. м., переданного в безвозмездное пользование муниципального имущества 53,9 кв. м.

Начисления арендных платежей производились ежеквартально.

Отражение в учете администратора доходов поступлений по доходам от аренды муниципального имущества осуществлено разово, в декабре 2016 года.

Учет расчетов по доходам, в части аренды муниципального имущества, осуществлялся с нарушениями требований бюджетного законодательства. В соответствии с Договором № 2 аренды нежилых помещений от 01.01.2011 года между местной администрацией и ОАО «Северо-Западный Телеком» (п. 2.3) арендная плата вносится в размере 1/12 от суммы годовой арендной платы.

Начисления иных доходов производились в разрез правилам Учетной политики. Отражение в учете администратора доходов поступлений по иным доходам осуществлено разово, в декабре 2016 года.

Образование дебиторской задолженности происходит по группировочному счету 205 20 «Расчеты по доходам от собственности» (аренда) счету бюджетного учета 205 21 «Расчеты с плательщиками по доходам от собственности».

Показатель дебиторской задолженности по доходам не имеет числовых значений и имеет высокие риски достоверности.

В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования в собственность физических и (или) юридических лиц.

В соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 3 данного Федерального закона действие не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы.

В соответствии с решением о бюджете Успенского сельского поселения на 2016 год (уточненный) ожидалось поступление в бюджет средств от реализации имущества, находящегося в собственности поселения в сумме 1510,6 тыс. рублей. Исполнение составило 1510,6 тыс. рублей.

Сведения об объектах приватизации представлены в таблице 4.

Таблица 4

Наименование объекта	Наличие		Цена объекта, данная оценщиком, руб.	Расходы местной администрации на проведение оценки, руб.	Цена объекта по договору, руб.
	Казна	Реестр			
Административное здание д. Карловка	+	+	760 000 руб. (земельный участок - 153 000 руб.; здание 607 000 руб.) <i>Оценка 2015 год</i>	4 800 рублей (2015 г.)	300 500 рублей (без объявления цены)
Земельный участок д. Деделево, ул. Садовая 22	+	+	330 000 рублей	1 850 рублей	1 210 100 рублей
Общественная баня с. Успенское	+	+	798 000 рублей (земельный участок 499 000 рублей; здание – 299 000 руб.)	4 800 рублей	Не продано
Общественная баня д. Зуево	+	+	Оценка не проведена	-	-
Газоснабжение	+	+	Оценка не проведена	-	-

Из таблицы 4 видно, что цена, вырученная от приватизации муниципального имущества (административное здание д. Карловка) в

несколько раз ниже той, которая дана специалистом-оценщиком. При продаже земельного участка в д. Деделево ул. Садовая 22 сумма, вырученная от продажи данного участка, значительно выше установленной в ходе оценки. Подобные факты необходимо анализировать с целью выстраивания муниципальной политики в сфере имущественных отношений.

Объекты муниципальной собственности, не проданные в 2016 году, могут иметь инвестиционное и социальное значение. Использование данных объектов стратегическими документами территории не предусмотрено. Муниципальное имущество искусственно сохраняется из года в год. Потребительские и физические свойства объектов во времени снижаются, ликвидность ухудшается и соответственно увеличиваются риски эффективности управления муниципальным имуществом.

В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия выявлено несоответствие наименований объектов недвижимого имущества прогнозного плана приватизации наименованиям, указанным в Реестре муниципального имущества.

Выполнение полномочий администратора доходов местной администрацией осуществляется с недостатками. **Классификатор нарушений, п. 1.2.98 (3) Представление.**

3) расчетами по выданным авансам сумме 49 529 рублей 05 копеек;

Аванс - предварительная выплата заказчиком определенной денежной суммы в счет предстоящих платежей за поставленные ему товары, выполняемые для него работы, оказываемые ему услуги.

В соответствии с пунктом 79 Инструкции 162н суммы денежных средств, перечисленные учреждением в виде авансов в счет оплаты материальных ценностей, работ, услуг и прочих расходов, учитываются на **счете 0 206 00 000**.

Размер авансовых платежей и сроки их перечисления с лицевых и банковских счетов учреждений должны быть прописаны в договорах (контрактах).

В соответствии с пунктом 205 и пунктом 206 Инструкции 157н аналитический учет расчетов с поставщиками по выданным авансам должен осуществляться в разрезе дебиторов по соответствующим им суммам выданных авансов в Карточке учета средств и расчетов (ф. 0504051) либо в Журнале операций расчетов с поставщиками и подрядчиками (ф. 0504071).

Дебиторская задолженность – задолженность учреждению, сумма причитающихся ему, но не полученных им денежных средств. Показатель счета 0 206 00 в Балансе исполнения бюджета недостоверен, в виду нарушений бухгалтерского учета прошлых периодов, неисправленных до настоящего времени. **Классификатор нарушений 2.3 (49 529 рублей 05 копеек).**

4) расчетами по платежам в бюджет в сумме 7 766 рублей 27 копеек. Показатель задолженности по платежам в бюджет искажен, ввиду неверного отражения фактов хозяйственной жизни экономического субъекта. **Классификатор нарушений 2.3 (7 766 рублей 27 копеек).**

В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия установлены нарушения в части ведения бухгалтерского учета расчетов по доходам, расчетов по выданным авансам, расчетов по платежам в бюджет. Сумма финансовых нарушений этого блока учета составила: 57 295 рублей 32 копейки.

Учет активов баланса имеет многочисленные недостатки. Качество проведенной годовой инвентаризации имущества и финансовых обязательств в 2016 году, низкое. Качество выполнения местной администрацией полномочий администратора доходов низкое.

От состояния муниципального имущества и муниципальных финансов, качества управления ими зависит качество управления муниципальным образованием, в том числе качество жизни населения.

### Пассивы баланса

Активы Баланса в денежном выражении малые. Пассив баланса местного бюджета представлен обязательствами в сумме 84 757 рублей 92 копейки и финансовым результатом в сумме 8 369 165 рублей 38 копеек.

Информация о бюджетном учете пассива представлена в таблице 5.

Таблица 5

Объект учета	Учетная политика (установлены правила учета)	Наличие программного учета	Соответствие учета правилам учетной политики и требованиям законодательства РФ
ЛБО	Не установлены	Частично осуществляется	Не достигнуто
Бюджетные обязательства	Установлены	Отсутствует	Не достигнуто

Пассив баланса местного бюджета представлен:

1) Обязательствами в сумме 84 757 рублей 92 копейки, которые включают в себя:

а) расчеты по принятым обязательствам – кредиторская задолженность в сумме 21 011 рублей 88 копеек.

б) расчеты по платежам в бюджет – кредиторской задолженностью в сумме 44 864 рубля 31 копейка.

в) прочие расчеты с кредиторами в сумме 18 881 рубль 73 копейки.

Кредиторская задолженность местной администрации по состоянию на 1 января 2017 года составила 75 910 рублей 22 копейки, что на 15 870 рублей 60 копеек больше задолженности на аналогичную дату прошлого года, что представлено диаграммой.



Показатель не критичный. В ходе изучения показателей годовой бюджетной отчетности, аналитического и синтетического учета местной администрации выявлены нарушения Инструкций 157н, 162н в части ведения учета лимитов и бюджетных обязательств. Получатель бюджетных средств принимает обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств путем заключения государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением (п. 3 ст. 219 БК РФ).

В соответствии с пунктом 318 Инструкции 157н учет принятых (принимаемых) обязательств и (или) денежных обязательств должен осуществляться на основании документов, подтверждающих их принятие, в соответствии с Учетной политикой. Порядок отражения денежных обязательств должен быть увязан с принятым в учреждении порядком учета бюджетных обязательств. Такая увязка необходима для получения объективной и корректной информации об исполнении бюджета в целях минимизации управленческих рисков. Учетная политика получателя бюджетных средств может содержать правила принятия бюджетных обязательств на дату подписания договоров с поставщиками, или на дату образования кредиторской задолженности, иное основание отсутствует. Принятие к учету бюджетных обязательств на дату подписания договоров с поставщиками позволяет наиболее эффективно контролировать использование бюджетных средств и одновременно максимально снижая трудозатраты бухгалтерской службы. Такой способ можно использовать по всем видам фактов хозяйственной жизни, за исключением расчетов по оплате труда и расчетов с бюджетом по налогам и сборам, а также долговременным договорам по оказанию коммунальных услуг, услуг связи. Учетная политика объекта контроля содержит порядок учета обязательств, но фактически в учете данный метод не применяется. Более того, договоры на поставку коммунальных услуг заключаются без указания цены договора, что не соответствует требованиям Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Аналитический учет принятых (принимаемых) учреждением обязательств (денежных обязательств) должен осуществляться в Журнале регистрации обязательств (ф. 0504064) в разрезе видов расходов (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (пункт 320

Инструкции N 157н, Приложение № 5 к Приказу Минфина России N 52н). Данное требование Учреждением не исполнено. Аналитический учет бюджетных и денежных обязательств местной администрацией не осуществляется.

Форма годовой бюджетной отчетности 0503128 сформирована объектом контроля «вручную», риски достоверности – высочайшие.

Взаимосвязанные показатели расчетов по принятым бюджетным обязательствам (ф. 0503127, 0503128, 0503169) представлены в таблице 6.

Таблица 6

Показатель	ф. 0503127		ф. 0503128			ф. 0503169
	Лимиты	Не исполнено	Принято денежных обязательств	Исполнено денежных обязательств	Не исполнено денежных обязательств	Кредиторская задолженность
Всего	10 497 550,0	152 381,63	10 376 434,99	10 345 168,37	31 266,62	75 910,22

Анализ ряда взаимосвязанных показателей бюджетной отчетности по исполнению расходной части бюджета поселения установил искажение итоговых показателей годовой бюджетной отчетности. Сопоставимость показателей форм бюджетной отчетности не достигнута.

Нарушения носят системный характер, снижают информативность форм бюджетной отчетности и соответственно качество управленческих решений. Нарушения, как правило, обусловлены отсутствием системы внутреннего финансового контроля.

В соответствии со статьей 15.15.7 Кодекса об административных правонарушениях нарушение казенным учреждением порядка учета бюджетных обязательств влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 10 до 30 тысяч рублей.

2) Финансовым результатом в сумме 8 369 165 рублей 38 копеек.

Выводы, сделанные по результатам экспертно-аналитического мероприятия:

Седьмая версия «Парус», которая используется Успенским сельским поселением, не обновляется, вследствие чего программный учет не соответствует требованиям бюджетного законодательства. Восьмая версия «Парус» не внедрялась в 2016 году. Восьмая версия «Парус» является подходящей для крупных предприятий, функциональность программного обеспечения (способность к адаптации к условиям пользователя) слабая. Программный продукт используется специалистами бухгалтерской службы частично.

Программный учет исполнения бюджета местной администрацией не осуществляется в соответствии с инструктивными документами. По словам работников администрации Успенского сельского поселения, программный продукт дает сбой при вычислительных операциях, требуется перепроверка произведенных программой расчетов. Автоматизация аналитических регистров



в большинстве случаев не осуществляется. Соответственно консолидация отчетности в автоматическом режиме отсутствует, присутствуют элементы ручного режима консолидации. Формы годовой бюджетной отчетности финансового органа сформированы путем ручного ввода данных.

Расходы бюджета сельского поселения Успенского сельского поселения на обслуживание программного продукта оцениваются как «неэффективные» в условиях неполного использования возможностей программного продукта и отсутствия бюджетного учета, соответствующего требованиям бюджетного законодательства.

Подобные результаты являются следствием не приведения программного продукта к условиям пользователя (программный продукт не адаптирован к условиям пользователя), в том числе по причине отсутствия программиста. Специалисты финансово-экономического блока Администрации Успенского сельского поселения не обеспечивают выполнение функций по ведению бухгалтерского учета и подготовке отчетности муниципалитета с функциями финансового органа в данном программном продукте. Специалисты финансово-экономического блока Администрации Успенского сельского поселения не ведут бюджетный учет на бумажных носителях.

В силу вышеизложенных обстоятельств Контрольно-счетная палата Чудовского муниципального района рекомендует Главе Успенского сельского поселения безотлагательно принять меры к восстановлению бюджетного учета и надлежащему выполнению бюджетных полномочий.

**Аудитор  
Контрольно-счетной палаты**

**Е.А. Иванова**